

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «Большерусаковская
ООШ» (Протокол педсовета
№ 1 от 28.08.2020)

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Большерусаковская
ООШ»

К.Ф. Каримова
Приказ №26 от
31.03.2022

Отчет

о результатах самообследования муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
« Большерусаковская основная общеобразовательная школа
Кайбицкого муниципального района
Республики Татарстан»
за 2021 год

**Самообследование МБОУ «Большерусаковская средняя общеобразовательная школа
Кайбицкого муниципального района РТ»**

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

1.1. Устав МБОУ «Большерусаковская основная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан» утверждён Постановлением Исполнительного комитета Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан № 58 от 30 января 2020г.

1.2 Юридический адрес МБОУ: 422325, РТ, Кайбицкий район, с. Б. Русаково, ул. Зиганишина д. 38

Фактический адрес МБОУ: 422325, РТ, Кайбицкий район, с. Б. Русаково, ул. Зиганишина д. 38
Наличие свидетельств:

а) Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Дата регистрации 26 января 2012 г. Основной государственный регистрационный номер – 1021606764255,. Свидетельство выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №8 по Республике Татарстан серия 16 № 002381376

б) свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации по месту нахождения на территории Российской Федерации. Серия 16 № 003354477 . Дата постановки на учет 1 октября 2001 г. Межрайонной ИФНС России № 8 по Республике Татарстан присвоен ИНН 1621002323 и КПП 162101001.

1.4. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность МБОУ:

а) МБОУ «Большерусаковская СОШ» начала образовательную деятельность в 1990 году.

б) МБОУ «Большерусаковская СОШ» имеет лицензию серии 16Л01 регистрационный номер 0006593 от 21.11.2019г. Лицензия действительна бессрочно.

в) свидетельство о государственной аккредитации 16 А 0 1 № 0 0 0 1 5 9 8 , регистрационный номер 4557 от 29.04. 2021 г., срок действия 03.03.2023 года.

1.5. Учредитель ОУ

Учредителем школы является Исполнительный комитет Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан.

2. Право владения. Использование материально-технической базы

2.1. Свидетельство о государственной регистрации права серия 16-АН № 231661 от 02.12.2014 года. Зданию присвоен кадастровый номер: 16:21:100101:480.

2.2. Территория образовательного учреждения

Земельный участок площадью 13101 кв. м. Вид права – бессрочное пользование, о чем имеется Свидетельство о государственной регистрации права серия 16-АН № 195020 от 19.12.2014 года. Кадастровый номер 16: 21: 100101:67

Здание и оборудование школы, школьная территория соответствует Санитарным правилам СП 2.4.2782-02 и требованиям техники безопасности. Здание школы располагается на территории д. Большое Русаково Кайбицкого муниципального района. Площадь земельного участка территории школы составляет 13101 кв.м, территория ограждена забором и вдоль него – зелеными насаждениями. Озеленение участка составляет не менее 50% площади его территории.

Спортивно-игровая площадка имеет травяное покрытие, площадь - 800 кв.м.

Хозяйственная зона располагается со стороны двора школы. Мусоросборники обеспечены закрывающимися крышками и установлены на бетонированной площадке на расстоянии не менее 25 м от окон и входа в столовую. Площадь хозяйственной зоны -207,9 кв.м.

Въезды и входы на участок, проезды, дорожка к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников покрыты асфальтом. Подходы к зданию школы имеют асфальтовое покрытие. Участок школы имеет наружное освещение.

2.3. Требования к зданию образовательного учреждения

Школа имеет Санитарно-эпидемиологическое заключение №16.20.01.000.М.000022.04.22 от 11.04.2022 г., выданное Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (регистрационный № 3233618), бессрочное.

Школа работает в одну смену, после окончания уроков педагоги имеют возможность заниматься внеурочной учебной деятельностью и методической работой.

В школе всего 12 учебных кабинетов, объединены в локальную сеть с выходом в Интернет, установлен WI – FI. Один компьютерный кабинет для проведения уроков информатики и ИКТ. Четыре кабинета (химии, математики, биологии и начальных классов) оснащены компьютерным и мультимедийным оборудованием (компьютеры, м/медийный проектор, интерактивная доска).

Оснащенность кабинетов в целом по школе 40-80%. Все кабинеты функционально пригодны и оформлены в соответствии с требованиями. Имеется раздаточный и дидактический материал, наглядные пособия, оборудование. Наполняемость, содержание и систематизация на должном уровне. Все инструкции по технике безопасности соответствуют типовым и выданы в кабинеты в полном объеме.

Актный зал в школе отсутствует. Для проведения культурно-массовых мероприятий школа использует спортивный зал и фойе.

Имеется спортивный зал, площадью 148,80 кв.м. Школа укомплектована спортивным оборудованием и инвентарем для занятий физической культуры и спортом (90%). Имеются тренажеры.

Питание учащихся осуществляется в школьной столовой. Площадь столовой с подсобными помещениями составляет 32,3 кв.м. Столовая рассчитана на 32 посадочных мест.

2.4. Материально-техническая база

За период с 2012 года проведены следующие мероприятия и работы по улучшению материально-технического состояния школы:

- замена (частичная) оборудования столовой
- ремонт и установка дверей входов и выходов;
- косметический ремонт коридоров школы;
- косметический ремонт кабинетов и лабораторий;
- школьные кабинеты оснащены новыми учебными досками;
- школа подключена к сети Интернет;
- произведена замена компьютерной техники для учащихся;
- произведены монтаж и установка противопожарной сигнализации;
- произведена установка интерактивной доски в кабинете математики;
- произведены монтаж и установка тревожной кнопки.
- установлен WI – FI;
- педагогический персонал 100% оснащен ноутбуками;
- приобретение интерактивных досок;

3. Структура образовательного учреждения и система управления

3.1. Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям

В своей деятельности администрация и педагогический коллектив школы руководствуется Конституцией РФ, Конституцией РТ, Законами РФ и РТ «Об образовании», Законом РТ «О языках народов РТ», Типовым положением об образовательном учреждении, Уставом, локальными актами и другими нормативными документами РФ и РТ. Нормативные правовые документы обеспечивают функционирование школы в рамках единого образовательного пространства, гарантируют конституционное право граждан на получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами.

3.2. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу

Структура информационного управления школой включает в себя следующие разделы:

1. Организационно-правовое обеспечение деятельности школы (Устав, договоры, паспорта, локальные акты, и др.)
2. Планирование деятельности (Образовательная программа школы, годовой план работы школы, расписание и др.)
3. Документационное обеспечение деятельности школы (положения, приказы, телефонограммы и др.)
4. Распорядительная деятельность школы (приказы, распоряжения)
5. Информационное обеспечение (протоколы ПС, МС, МО, акты, докладные, пояснительные записки и др.)
6. Контроль за деятельностью школы (все виды внешней отчетности, внутришкольная отчетность, контроль за работой учителей, классных руководителей и др.)
7. Обеспечение кадрами (штатное расписание, аттестация работников, охрана труда, трудовые и медицинские книжки и др.)
8. Финансовая деятельность (тарификация, табель, договоры и др.)
9. Хозяйственная деятельность (паспорта, описи др.)
- 10 Договорная деятельность (контракты, договоры и др.)

3.3. Организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения

В основу управления школы положены Закон РФ "Об образовании", Устав школы, нормативно-правовые документы Министерства образования и науки, педагогического совета и органов общественного самоуправления школы.

Общее руководство школой осуществляет выборный представительный орган - Совет школы. Определение состава Совета, порядка выбора конкретных лиц и сами выборы в Совет родителей обучающихся, учителей и воспитателей осуществляется общими собраниями соответственно родителей, обучающихся, учителей путём тайного голосования.

Срок полномочий избранного Совета - 3 года. Досрочные перевыборы Совета проводятся по требованию не менее половины его состава.

К компетенции Совета относятся следующие вопросы:

- определение общих требований к содержанию образовательного процесса;
- разработка и принятие локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность школы;
- утверждение программ развития школы;
- рассмотрение жалоб на нарушение администрацией прав, закрепленных Уставом школы.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и обеспечения творческого роста учителей и воспитателей в школе действует Педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников школы. Председателем Педагогического совета является директор школы.

Педагогический совет:

- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает решение о проведении в данном календарном году промежуточной аттестации в форме экзаменов;
- принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) о его повторном обучении в том же классе или продолжении обучения в форме семейного образования;
- обсуждается годовой календарный учебный план.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом школы. Решение Педагогического совета реализуется в приказах директора школы.

Непосредственное управление школой осуществляет директор, назначенный начальником отдела образования Кайбицкого муниципального района по согласованию с Главой администрации Кайбицкого муниципального района на основании подписанного трудового договора и прошедший соответствующую аттестацию. Директор действует на основе единоначалия, решает все касающиеся деятельности школы вопросы, не входящие в компетенцию органов самоуправления Школой и Учредителя. Директор школы без доверенности:

- действует от имени школы, представляет её интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах;
- заключает договоры, в том числе трудовые; выдает доверенности;
- в условиях казначейского исполнения бюджета имеет право открывать только казначейские счёта в Территориальном отделении казначейства, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами школы в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- представляет районному отделу образования на согласование кандидатуры на должность заместителей;
- осуществляет приём и увольнение работников, заключает трудовые договора с работниками;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников школы и обучающихся;
- утверждает структуру школы, графики работы, расписание занятий;
- распределяет обязанности между работниками школы, утверждает должностные инструкции;
- распределяет учебную нагрузку;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников школы в соответствии с Положением о фонде доплат и надбавок;
- несет персональную ответственность перед органами управления образованием за состояние учебно-воспитательного процесса, финансово-хозяйственной деятельности и охраны здоровья учащихся;
- отвечает за выполнение договора о закреплении за школой имущества на праве оперативного управления;
- несет дисциплинарную, административную, уголовную и имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Комплектование штата работников школы осуществляется на основе трудовых договоров. По решению Педагогического совета школы должности педагогических работников школы могут замещаться по конкурсу.

Заработная плата и должностной оклад работнику школы выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником школы других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4. Контингент образовательного учреждения

4.1. В соответствии с лицензией школы предельная численность контингента обучающихся составляет 120 человек. Фактическое количество обучающихся в 2020/21 учебном году составляет 29 человек. По ступеням количество обучающихся следующее:

№п/п	Наименование	Количество
1	Начальная школа:	7
2	Основная школа:	22
3		
	ВСЕГО	29

4.2. Структура классов

В школе 10 класс-комплектов. Все классы общеобразовательные.

№п/п	Класс/параллель	Количество
	Начальная школа:	
1	1, 3/1	3
2	2,4/1	4
	ВСЕГО 2	7
	Основная школа:	
5	5/1	4
6	6/1	4
7	7/1	6
8	8/1	5
9	9/1	3
	ВСЕГО 5	22
Всего	7	29

4.3. Сохранность контингента обучающихся. Реализация различных форм обучения

Обучение осуществляется в первую смену. Продолжительность урока для 1 классов –35 минут, для 2-9 классов – 45 минут. Режим обучения: 6-ти дневная учебная неделя.

4.4. Анализ трудоустройства выпускников

9 классы

Год выпуска	Общее число выпускников 9 классов	Кол-во выпускников, продолживших образование в 10 классе		Кол-во выпускников, поступивших в другие учебные заведения
		данного учебного заведения	других учебных заведений	
2018-2019	9	2	-	9
2019-2020	3	-	-	3
2020-2021	3	-	1	2

5. Содержание образовательной деятельности

5.1. Концепция развития школы

МБОУ «Большерусаковская основная общеобразовательная школа Кайбицкого муниципального района Республики Татарстан» ориентирована на обучение, воспитание и развитие каждого учащегося с учетом его индивидуальных (возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных и других) особенностей, образовательных потребностей и возможностей, личностных склонностей путем создания в ней адаптивной педагогической системы и

максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития каждого ребенка.

Тема школы: *«Совершенствование методов работы по повышению качества знаний»*

Стратегической целью развития образовательной системы школы является создание условий для становления творческой, свободной, социально и профессионально компетентной личности, адаптивной и адекватной на индивидуальном, личном, профессиональном и социальном уровнях, способной жить в гармонии с собой и позитивно относиться к окружающему миру.

Для достижения указанной цели необходимо решить следующие задачи:

- Создать эффективную, постоянно действующую систему непрерывного образования педагогов.
- Создать механизм самоуправления деятельностью школой.
- Разработать эффективный механизм координации целей и преемственности в обучении и воспитании между блоками: начальная - средняя, неполное - полное среднее образование.
- Создать комплекс условий для духовно-творческого развития индивидуальности каждого ученика на основе знакомства с духовными-ценностями татарского народа.
- Оптимизировать систему дидактического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.
- Создать условия для установления прочных интеграционных связей между системой основного и дополнительного образования, стремиться к разработке новых образовательных и учебных программ.
- Разработать систему активного включения семьи в процесс самоопределения и самореализации учащихся в соответствии с традициями национального семейного воспитания.
- Сформировать ориентацию учащихся на развитие стремления к духовному совершенствованию и самосовершенствованию.
- Создать максимально благоприятные условия для опытно-экспериментальной работы в школе, принять активное участие в реализации Комплексного проекта модернизации образования.
- Создать в школе эмоциональное поле взаимоотношений, обеспечивающих уважение к личности всех субъектов образовательного процесса (на уровне «учитель-ученик», «ученик-ученик», «учитель-учитель», «ученик-родитель», «учитель-родитель»).

Социальный заказ на образование – это отражение интересов тех сторон, чьи потребности удовлетворяются в процессе деятельности образовательного учреждения. Поскольку в качестве заинтересованных сторон выступают, во-первых, непосредственные участники образовательного процесса – обучающиеся и педагоги; во-вторых, родители; в-третьих, образовательные учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования и, в-четвертых, государство, то характеристика социального заказа по отношению к образовательному учреждению складывается из следующих основных компонентов:

- **государственный заказ** (его содержание определяется нормативными документами, в первую очередь государственным образовательным стандартом);
- **потребности обучающихся** (выявляются в ходе устных опросов, анкетирования и экспертных оценок педагогов);
- **ожидания родителей** (выявляются в ходе бесед, микросоциологических исследований, анкетирования);
- **профессионально-педагогические потребности учителей** (устанавливаются в ходе бесед, анкетирования, опросов, публичного обсуждения школьных проблем);
- **требования и ожидания образовательных учреждений профессионального образования** (определяются в ходе анализа отзывов на выпускников, анализа успешности сдачи ими вступительных экзаменов в ВУЗы).

Моделирование образовательной деятельности с учетом социального заказа основывается на образе «желаемого будущего». «Модель будущего» применительно к образовательному

учреждению складывается из двух основных компонентов: «модель выпускника» и «образ будущей школы». «Модель выпускника» - это предполагаемый результат реализации образовательной программы, общий ответ на вопрос о том, какой «продукт» должен получиться в результате деятельности педагогического коллектива на каждой из ступеней образования. «Модель выпускника» школы является ориентиром для построения образовательного процесса, согласования деятельности различных ее звеньев и структур, проектирования индивидуальных образовательных траекторий.

Обучающиеся, завершившие обучение на ступени начального общего образования, должны:

- освоить общеобразовательные программы по предметам учебного плана на уровне достаточном для продолжения образования на ступени основного общего образования (т.е овладеть общеучебными умениями и навыками);
- освоить общеобразовательные программы по отдельным предметам школьного учебного плана на уровне, достаточном для продолжения образования в школе;
- овладеть простейшими навыками самоконтроля учебных действий, культурой поведения и речи.

Обучающиеся, получившие основное общее образование должны:

- освоить на уровне требований государственных программ учебный материал по всем предметам школьного учебного плана;
- овладеть основами компьютерной грамотности;
- овладеть системой общеучебных умений (сравнение, обобщение, анализ, синтез, выделение главного);
- знать свои гражданские права и уметь их реализовывать, уважать свое и чужое достоинство, собственный труд и труд других людей.

Модель выпускника

Познавательный (образовательный) потенциал:

- освоение образовательных программ по предметам школьного учебного плана;
- освоение содержания выбранного профиля обучения на уровне, достаточном для успешного обучения в учреждениях начального, среднего и высшего профессионального образования;
- овладение основами компьютерной грамотности, программирования, получение начальных навыков технического обслуживания вычислительной техники;
- обладание критическим мышлением, владение универсальными интеллектуальными умениями, учебными и познавательными, способствующими успешному самообразованию и самореализации в жизни;
- желание и готовность продолжить обучение после школы или включиться в трудовую деятельность, потребность в углубленном изучении избранной профессии, самостоятельном добывании новых знаний.

Нравственный потенциал:

- осмысление цели и смысла жизни, наличие интереса к этой проблеме и ее обсуждение, что является признаком формирующегося самоопределения;
- усвоение ценностей «Отечество», «Земля», «культура», «творчество», «любовь»;
- чувство гордости за принадлежность к своей нации, за свою Родину;
- понимание сущности нравственных качеств и черт характера окружающих людей, проявление в отношениях с ними доброты, честности, порядочности, вежливости;
- знание своих гражданских прав, адекватная оценка своих реальных и потенциальных возможностей и умение их реализовывать.

Коммуникативный потенциал:

- умение осмысленно и ответственно осуществлять выбор собственных действий, контролировать и анализировать их, обладание чувством социальной ответственности;

- владение умениями и навыками культуры общения, способность корректировать в общении свою и чужую агрессию, поддерживать эмоционально устойчивое поведение в кризисных жизненных ситуациях;

Культурный потенциал:

- умение строить свою жизнедеятельность по законам гармонии и красоты, потребность в посещении театров, выставок, концертов, стремление творить прекрасное в учебной, трудовой, досуговой деятельности, поведении, в отношениях с окружающими.

Физический потенциал:

- стремление к физическому совершенствованию, здоровому образу жизни.

5.3. Состояние воспитательной работы и дополнительного образования

Идеей учения школы является то, что школьная жизнь должна помочь учащимся достичь полноты своей самореализации.

Системный подход к реализации поставленных перед педагогическим коллективом задач дает возможность дойти до каждого ученика, создать условия для развития индивидуальных особенностей, сформировать потребность к самореализации в соответствии с его талантами и желаниями.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом основная образовательная программа реализуется образовательным учреждением, в том числе, и через внеурочную деятельность.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Целью внеурочной деятельности являются выявление и развитие способностей каждого ребенка, формирование духовно богатой, свободной, физически здоровой, творчески мыслящей личности, обладающей прочными базовыми знаниями, ориентированной на высокие нравственные ценности, способной впоследствии на участие в развитии общества. Эта цель реализуется на основе введения в процесс дополнительного образования программ, имеющих художественно-эстетическую, спортивно-оздоровительную направленность, научно-техническую, социально-педагогическую, и внедрения современных методик обучения и воспитания детей их умений и навыков.

В настоящее время внеурочная деятельность детей в школе представлено целым рядом направлений. Основными среди них принято считать следующие:

Спортивно-оздоровительное

Духовно-нравственное

Общеинтеллектуальное

Социальное

Общекультурное

В последние годы много внимания уделяется сохранению традиций школы, работе со школьным активом, пропаганде ЗОЖ и профилактике правонарушений, развитию внешних связей с общественностью, укреплению связи с родителями учащихся.

Реализация поставленных задач осуществляется через планомерную работу всего педагогического коллектива. Содержание общешкольных дел направлено на самореализацию учащихся, развитие творческих способностей, формирование общечеловеческих ценностей. Творческий потенциал учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования, хорошее техническое обеспечение школы - все это позволяет проводить мероприятия на высоком профессиональном и эмоциональном уровне, применяя современные воспитательные технологии с использованием ИКТ. Мероприятия охватывают несколько направлений воспитательного процесса, формы проведения их различны.

Большую помощь в воспитательной работе, в развитии творческих, и индивидуальных способностей обучающихся оказывает кружковая работа. Уже много лет в школе успешно

действуют объединения дополнительного образования различной направленности: предметные, туристско-краеведческие, художественно-эстетические, спортивные.

Работа с родителями — одно из наиболее сложных, но крайне необходимых и интересных направлений деятельности школы. Ведется комплексная работа по программе «Укрепление взаимоотношений между семьями обучающихся МБОУ «Большерусаковской ООШ». Успешно реализуется антинаркотическая программа «Путь к успеху». Родительские собрания в нетрадиционной форме деловых игр, родительские конференции, индивидуальные консультации, лекции для родителей, игровые занятия для детей, групповые занятия на сплочение, конкурсы и викторины - все это способствует взаимодействию школы и родителей. Одним из разделов воспитательной работы в нашей школе является развитие ученического самоуправления. В школе действует детская общественная организация «Бөркеткэй», членами которой являются все ученики. Высшим органом ученического самоуправления является Совет старшеклассников, выборы в который проходят ежегодно в сентябре месяце. В составе Совета учащиеся 6-9 классов. Совет регулирует жизнь школы, решает множество вопросов, обсуждает и принимает участие в решении о поощрении или наказании учеников школы. В профилактике правонарушений среди несовершеннолетних успешно ведет свою деятельность профотряд «Беспокойные сердца»

Через внедрение здоровьесберегающих и здоровьеразвивающих технологий в образовательный процесс в школе формируется образовательное пространство, в котором все педагоги, учащиеся и их родители согласованно решают общие задачи, связанные с заботой о здоровье. Благодаря этому обеспечивается поддержание оптимального состояния организма обучающихся, создается положительный психоэмоциональный настрой учеников в ходе учебной деятельности. Проводится комплексная работа по программе «Будь здоров!».

Эффективность работы школы в данном направлении отслеживается по результатам медосмотров и данным, полученным при проведении психолого-педагогических обследований. В школе соблюдаются требования по охране здоровья обучающихся, в том числе:

- -созданы условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья участников образовательного процесса, учебная нагрузка, режим занятий обучающихся согласован с органами Роспотребнадзора, определяются Уставом школы;
- -организовано домашнее обучение учащихся, имеющих к этому медицинские показания;
- -обеспечено медицинское обслуживание обучающихся, организуется и проводится иммунопрофилактика, оказывается неотложная доврачебная медицинская помощь;
- -гигиенические условия в кабинетах соблюдаются по следующим направлениям: озеленение, освещенность, соответствующая нормам, соблюдение воздушно- теплового режима, проведение влажной уборки учебных кабинетов, рекреаций.

Школа тесно сотрудничает с медицинскими учреждениями, такими как Кайбицкая ЦРБ, сельский ФАП.

В школе создан Совет профилактики правонарушений. Работа Совета предполагает:

- Беседы с обучающимися и их родителями;
- Выявление причины проступка, плохой успеваемости, пути выхода из затруднительной ситуации;
- Консультации и рекомендации родителям по воспитанию ребёнка, по вопросам учёбы.

В планы классных руководителей, общешкольной воспитательной работы специально включены разделы, содержащие программы по предупреждению наркомании, табакокурения, употреблению психоактивных веществ, спиртных напитков. С целью изменения ценностного отношения детей и подростков к наркотикам и формирование личной ответственности учащихся за свое поведение, сдерживания вовлечения детей и подростков в прием наркотических средств за счет пропаганды здорового образа жизни, формирования антинаркотических установок коллективом школы проводится большая работа. Для этого проводятся классные часы по рекомендуемой тематике; на уроках биологии рассказывается об отрицательном влиянии алкоголя и наркотических препаратов на различные органы человека; организовываются индивидуальные и коллективные беседы с медработниками районной больницы и сельского ФАП (как для детей, так и для родителей). Ежегодно проводятся традиционные Дни здоровья, Лыжня России, Уроки олимпиады и т.п.

Материально – техническое обеспечение: в школе есть библиотечный кабинет, медиатека, аудиоаппаратура, аудиотека, методическая литература по вопросам воспитания.

Кадры: заместитель директора по воспитательной работе (0,5 ставки), высшее образование, категория – первая, педагогический стаж 22 года, стаж работы в должности -1;

1 педагог – организатор (0,3 ставки), высшее образование, категория – первая, педагогический стаж 30 года, стаж работы в должности 2 лет, 7 классных руководителей, стаж от 10 до 50 лет

Развитие внешних связей и социальное партнерство школы.

Одной из главных задач нашего образовательного учреждения является удовлетворение образовательных запросов обучающихся и их родителей через повышение вариативности образования, сохранение единого образовательного пространства и расширение возможностей получения образования повышенного уровня, поддержание в школе определенного масштаба культурных норм и ценностей.

Решение этой проблемы предполагает взаимодействие школы с другими образовательными учреждениями и организациями по следующим направлениям:

1. Формирование единого образовательного пространства через использование в воспитательно-образовательном процессе школы педагогических кадров учреждений дополнительного образования.

2. Привлечение бюджетных, внебюджетных и спонсорских средств для развития материально-технической базы школы.

Школа активно сотрудничает с:

- Кайбицким ЦВР «ЭКО»
- Администрацией Большерусаковского сельского поселения;
- Музеями: Кайбицкого района

5.4. Обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой

Школа обеспечена учебной, учебно-методической и художественной литературой, соответствующим требованиям, на 100%. Каждый год библиотечный фонд пополняется и обновляется на 15 %. Школа обеспечена современной информационной базой (локальная сеть, электронная почта, Интернет), в библиотеке имеется электронный каталог и электронные учебники по географии, биологии, химии, английскому языку, русскому языку, истории, татарскому языку и литературе, физике.

6. Результативность образовательной деятельности.

6.1 . Внутрешкольная система комплексного мониторинга качества образования

<i>Учебные годы</i>	<i>Успеваемость</i>	<i>Качество успеваемости</i>
2018-2019	100%	47
2019-2020	100%	59
2020-2021	100 %	59

В школе созданы условия для получения качественного образования. Все педагоги школы, оценивая уровень подготовки выпускников, считают себя способными подготовить выпускников к ОГЭ по своему предмету. Сложилась система комплексной оценки достижений выпускников. В школе сформировалась система нормативного и информационного обеспечения итоговой аттестации. Каждый педагог определился с выбором системы оценивания результатов учащихся с выбором контрольных акций (контрольные работы, проекты, тесты, зачеты и т.д.), ведет наблюдения и аналитическую деятельность по полученным результатам. Выявленные проблемы: недостаточный уровень учебной мотивации и социальной ответственности выпускников; низкая посещаемость консультаций отдельными выпускниками, недостаточное развитие рефлексивной компетентности обучающихся; завышенный уровень самооценки и низкий уровень навыков самоконтроля некоторых учеников.

6.2. Итоговая аттестация выпускников 4 классов (за последние 3 года)

Год выпуска	количество выпускников	из них аттестовано	из с отметками «4» и «5»
2018-2019	4	4	2
2019-2020	4	4	2
2020-2021	1	1	-

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9 классов (за последние 3 года)

Год выпуска	Количество выпускников	из них аттестовано	Из них с отметками «4» и «5»
2018 - 2019	9	9	3
2019/2020	-	-	-
2020-2021	3	3	2

Анализ результатов ГИА по основным предметам в 9-х классах за три года.

	Русский язык			Математика		
	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2018-2019	2019-2021	2020-2021
Количество участников	9	3	3	9	3	3
Оценка:						
5	1	-	1	3	-	1
4	6	-	1	1	-	1
3	2	-	1	5	-	1
2	-	-	-	-	-	-
% качества	77,8	-	66,6	44,4	-	66,6

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11 классов в форме ЕГЭ (за последние три года)

Год выпуска	Количество выпускников	Из них аттестовано
2019	2	2
2		

Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11 классов в форме ЕГЭ (за последние 3 года)

Предметы	2018-2019		
	РТ	Район	Школа
Русский язык	74,23	66,8	76
Математика (база)	4,48	4,15	4
Математика (проф.)	64,1	62,6	70

Общест вознание	60,73	55	59	67,67	56	64,5	59,26	64,5	67
----------------------------	--------------	-----------	-----------	--------------	-----------	-------------	-------	-------------	----

6.3. *Результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах.* За последние три года ученики нашей школы занимали призовые места в районных олимпиадах по английскому языку, по татарскому языку призовые места на спортивных соревнованиях.

7. Кадровое обеспечение

Школа укомплектована педагогами в полном объеме.

Педагогические работники	Штатные	Внешние совместители
Всего	12	-
С высшей категорией (чел.)	1	-
С I категорией (чел.)	9	-
Молодые специалисты	1	-
С высшим образованием	11	-

Педагогов – 12 человек.

Из них женщин – 9.

Имеют полную занятость – 12

Не имеют категорию – 1 чел. (молодой специалист).

Учителя, имеющие ученую степень – нет.

Имеется перспективный план переподготовки учителей на 5 лет. Все учителя систематически повышают свою квалификацию на курсах.

Возрастной состав: моложе 25 лет – 2 чел., 25-35 лет – 0 чел., 35-55 лет – 10 чел.,

Имеют стаж: от 1 до 5 лет – 1 чел., от 5 до 10 лет – 1 чел., от 10 до 20 лет – 0 чел., более 20 лет – 10 чел.

8. Методическая и научно-исследовательская деятельность.

Организация школьной методической службы

Цель: повышение результативности образовательного процесса через непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства, эрудиции и компетентности учителей.

Задачи:

- продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей школы;
- освоить и внедрить в учебно-воспитательный процесс новые образовательные и информационные технологии;
- создать условия для самореализации учителей через раскрытие их творческого потенциала и участие в инновационной деятельности;
- обобщать и внедрять в практику опыт творчески работающих педагогов.

Концептуальные подходы:

- системно-деятельностный, предусматривающий организацию работы учителей по освоению новых образовательных технологий: создание творческих групп, разработка методических и дидактических материалов, проведение методических мероприятий, консультирование; получение информации о состоянии общеобразовательной подготовки учащихся по учебным предметам; выявление тенденций изменения качества образования и факторов, оказывающих влияние на состояние образовательной

подготовки; выявление факторов мотивации деятельности учителя и зон оптимизации его эффективной деятельности; обеспечение условий расширения информационного пространства школы и применение компьютерных технологий в УВП; распространение лучшего педагогического опыта;

- личностно-ориентированный подход, предполагающий создание условий для творческого и профессионального роста учителей с учетом их личностных особенностей и факторов мотивации;
- интегративный подход, заключающийся в организации сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, информационно-методическим центром, с вузами и учеными-практиками.

Принципы и основные направления деятельности

- принцип преемственности – соблюдение преемственности программ развития и модернизации, освоения новых образовательных технологий и внедрения результатов опытно-экспериментальной работы и инновационной деятельности;
- принцип системности – соблюдение единства целей, задач, средств, содержания, форм и методов работы и мониторинга результативности и эффективности образовательного процесса;
- принцип толерантности – содействие в проявлении индивидуальности, поддержка социально ценностных инициатив, увлечений, интересов и самоактуализации учителя;
- принцип доступности – обеспечение доступности, открытости и равных возможностей профессионального роста каждому учителю.

Деятельность методической службы предполагает проектно-программное обеспечение (приведение всех программ, реализуемых школой, в соответствие с образовательной программой школы); информационно-ресурсное обеспечение (создание банка данных образовательных технологий, накопление и использование мультимедийной продукции, обучающих программ, ресурсов Интернета для образовательного процесса); обеспечение учителям свободного доступа к компьютеру и информационным ресурсам.

Формы методической работы:

- тематические педсоветы;
- методические советы;
- МО учителей;
- работа над темами самообразования;
- открытые уроки;
- работа с молодыми учителями;
- предметные недели;
- семинары;
- конференции;
- круглые столы.

Основные направления деятельности: непрерывное повышение квалификации педагогических работников через организацию и посещение научно-методических семинаров, конференций, взаимопосещения уроков, педагогических чтений, оказание поддержки в работе по самообразованию; изучение, обобщение и пропаганда передового педагогического опыта; информационно-технологическая деятельность; аналитическая деятельность.

В школе создано и работают 5 школьных методических объединений: учителей начальных классов, учителей естественного и математического цикла, учителей гуманитарного цикла, учителей физкультуры и технологии, классных руководителей. Всю работу методических объединений координирует Методический совет школы.

9. Результативность деятельности образовательного учреждения.

За годы существования школы достигнуты, на наш взгляд, достаточно большие результаты. Создан коллектив единомышленников, состоящий из педагогов, учеников и родителей. За последние 3 года успеваемость в школе 100% , качества успеваемости 55 %. Школа

соответствует требованиям и критериям школы, содействующей здоровью учащихся серебряного уровня. В последние три года в школе не отмечаются нарушения законодательства в сфере образования и трудового законодательства. Письма и жалобы со стороны работников школы, родителей, учащихся и населения сельского поселения не поступало.

Общие выводы и предложения.

Деятельность педагогического коллектива осуществляется в соответствии с Законами РФ и РТ «Об образовании», требованиями нормативных документов. Продуманная управленческая деятельность, рациональное распределение административной нагрузки позволяют планомерно решать поставленные перед школой задачи, положительно сказываются на эффективности деятельности школы по реализации Образовательной программы и результативности образовательного процесса в целом. Ведется работа, направленная на качественное изменение учебно-воспитательного процесса, прогнозирование его дальнейшего развития. Целенаправленно работает школьная методическая служба, призванная донести до каждого учителя основные направления и принципы модернизации образования, создающая условия для непрерывного освоения профессиональных знаний. Функционирование многоуровневой воспитательной системы школы направлено на решение вопросов развития личности и удовлетворения разнообразных образовательных потребностей учащихся. Педагогический коллектив школы обладает потенциальными возможностями для эффективного осуществления образовательного процесса.

Содержание самоанализа ОУ обсуждено и принято педагогическим советом 28.08.2020 года.
Протокол № 1

Директор МБОУ «Большерусаовская ООШ»



К.Ф. Каримова